

PATVIRTINTA
VšĮ Elektrėnų pirminės sveikatos
priežiūros centro direktoriaus
2018 m. rugsėjo 19 d.
įsakymu Nr. B-6/18

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ELEKTRĖNŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo viešojoje įstaigoje Elektrėnų pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Įstaiga) tvarkos aprašas nustato pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros mokamų paslaugų teikimo tvarką (toliau – Tvarka) Įstaigoje.
2. Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos, nurodytos Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. V-943 „Dėl Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo bei Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir bazinių kainų sąrašo tvirtinimo, 1 ir 3 punktuose, išskyrus Profilaktinių sveikatos tikrinimų rūšių ir apmokėjimo tvarkos (1 priedas), patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“, 4 ir 5 punktuose nurodytus profilaktinius sveikatos tikrinimus, prie VšĮ Elektrėnų pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau- Elektrėnų PSPC) prisirašiusiems gyventojams teikiamos nemokamai.
3. Elektrėnų PSPC mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 357 „Dėl Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“.
4. Įstaiga turi teisę, bet neprivalo, pagal šią Tvarką teikti mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas (toliau – mokamos paslaugos), už kurias jų gavėjai turi sumokėti.

II. MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

5. Mokamoms paslaugoms – tai paslaugos, kurių išlaidos nekompensuojamos iš:
 - 5.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų;
 - 5.2. Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų;
 - 5.3. valstybės, savivaldybių, įmonių ir kitų organizacijų sveikatos fondų bei lėšų, skirtų sveikatos programoms finansuoti.
6. Už mokamas paslaugas moka pacientai (arba paciento atstovai) arba kiti fiziniai ar juridiniai asmenys (darbdaviai, papildomojo (savanoriškojo) sveikatos draudimo paslaugas teikiančios įstaigos ar kt.).
7. Pacientams, kurie nėra apdrausti privalomuoju sveikatos draudimu arba nėra įtraukti į VšĮ Elektrėnų pirminės sveikatos priežiūros centro aptarnaujamųjų gyventojų sąrašą, suteiktos paslaugos, išskyrus būtinosios medicinos pagalbos paslaugas, kurių sąrašas patvirtintas LR SAM 2004 m.

balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-208 „Dėl būtinosios medicinos pagalbos ir būtinosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo tvarkos bei masto patvirtinimo“, yra mokamos.

8. Už Įstaigos teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jei jos neatitinka būtinosios medicinos pagalbos kriterijų, apdraustieji privalomuoju sveikatos draudimu moka šiais atvejais:

8.1. Įstaigoje teikiant odontologinės priežiūros paslaugas, apdraustieji (išskyrus vaikus ir asmenis, besimokančius dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių mokyklų dieniniuose skyriuose, kol jiems sukanka 24 metai, ir socialiai remtinus asmenis, kai jie pateikia atitinkamą savivaldybės, kurios teritorijoje gyvena, socialinės paramos skyriaus pažymą) moka už vaistus, odontologines ir kitas medžiagas, sunaudotas odontologinės priežiūros paslaugų teikimui, vienkartinės priemonės, atsižvelgiant į sunaudotų medžiagų, priemonių kieki ir jų įsigijimo kainas pagal Įstaigoje patvirtintą kainyną.

8.2. Kai pacientas, teikiant jam iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas ir leidus gydančiam gydytojui, pageidauja gauti papildomas, t.y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtiną paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras.

8.3. Už vakciną, kurios yra neįtrauktos į privalomąjį skiepimų kalendorių.

8.4. Pacientas pasirenka brangiau kainuojančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Prie brangiau kainuojančių asmens sveikatos priežiūros paslaugų priskiriami atvejai, kai pacientas savo iniciatyva, leidus gydančiam gydytojui, pasirenka brangiau kainuojančias paslaugas, medžiagas, tyrimus, vaistus, medicinos pagalbos priemones, procedūras. Šiuo atveju pacientas apmoka pasirinktų paslaugų, medžiagų, tyrimų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, procedūrų kainų ir nemokamų paslaugų, medžiagų, tyrimų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, procedūrų kainų skirtumą. Prie šių paslaugų negali būti priskiriamos paslaugos, kurioms pacientui nesuteikiama pasirinkimo alternatyva (negali pasirinkti tarp nemokamos ir brangiau kainuojančios paslaugos).

9. Prieš teikiant pacientui mokamą paslaugą, privaloma pasirašytinai jį (arba paciento atstovą) informuoti apie paciento teisę ir galimybes paslaugą gauti nemokamai, išskyrus atvejus, kai paslauga yra įtraukta į Mokamų paslaugų sąrašą.

10. Formoje Nr.025/a ir Nr.025-112/a, priekyje įdedamas įdėtinis lapas su apmokėtų paslaugų sąrašu, kuriame nurodoma:

10.1. Suteiktos mokamos paslaugos pavadinimas ir jos teikimo pagrindas;

10.2. Paciento patvirtintas parašas sutikimas dėl mokamų paslaugų teikimo;

10.3. Paslaugos apmokėjimo faktą patvirtinančio dokumento numeris ir data.

11. Mokėjimo už paslaugas dokumentuose (kasos kvituose, sąskaitose ir pan.) turi būti nurodyta paslaugos teikimo data, paslaugos, už kurią mokama, pavadinimas, paciento v. pavardė, paslaugos kaina ir bendra suma.

12. Pinigus už suteiktas paslaugas pagal VŠĮ Elektrėnų pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus įsakymu patvirtintą kainyną asmuo sumoka į įstaigos kasą informacijos kabinete, išskyrus odontologines paslaugas (už jas moka odontologijos kabinete) ir gauna kasos aparato kvitą, pacientui pageidaujant, išrašoma sąskaita faktūra.

13. Lėšų apskaita vykdoma vadovaujantis kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo ir įforminimo tvarka. Pajamos, gautos už mokamas paslaugas, apskaitomos atskiroje sąskaitoje.

14. Jei paciento sumokėta suma yra didesnė, negu jam priklauso mokėti už suteiktas paslaugas, skirtumas gražinamas įforminant tai kasos išlaidų orderiu, kuriame nurodoma gavėjo vardas, pavardė, gimimo data, asmens dokumento numeris.

15. Mokama paslauga (išskyrus odontologo teikiamą paslaugą) pradedama teikti už ją sumokėjus nustatytą kainą. Pradėjus teikti mokamą paslaugą, už ją sumokėta suma negražinama.

16. Neatlikus paslaugos ir pacientui pageidaujant gražinti sumokėtus pinigus, būtina paciento prašymas ir sveikatos priežiūros specialisto patvirtinimas, jog paslauga neatlikta. Visa tai būtina pažymėti paciento medicininėje dokumentacijoje.

17. Teikiamos nemedicininio profilio mokamos paslaugos:

17.1. Kopijavimo paslaugos, įvairios rašytinės informacijos paslaugos pagal pacientų prašymus.

17.2. Kompensuojamųjų vaistų paso keitimas ir paciento įrašymas į įstaigos aptarnaujamų pacientų sąrašus pagal Sveikatos apsaugos ministro nustatytus įkainius.

18. Mokamos paslaugos, suteiktos nesilaikant šioje tvarkoje nustatytų reikalavimų, yra laikomos neteisėtai apmokėtomis, todėl už jas gautos lėšos privalo būti grąžintos jas sumokėjusiam asmeniui.

19. Teikiant mokamas paslaugas į Privalomojo sveikatos draudimo informacinę sistemą įvedama informacija apie suteiktas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, užpildant Nr. 025/a-LK formą.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Už mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos pažeidimus atsako įstaigos darbuotojai.

21. Už mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos vykdymo kontrolę atsako įstaigos direktorius.

21. Susipažinti su Tvarka galima įstaigos tinklapyje adresu: www.elektrenupspc.lt arba informacijos kabinete.